



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดยคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น จะดำเนินการสรรหาบุคคลมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาบุคคลมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่าง โดยวิธีการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ๘) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๐๑๐๓-๐๐๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ วรรคสอง ข้อ ๒(๒) แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่องการปรับปรุงแก้ไขมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือน(เพิ่มเติม)ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่คัดเลือก**

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ๘) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๐๑๐๓-๐๐๖ จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานการคลัง ๖ ข้อ ๑
- ๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการคลัง ๗) หรือที่ ก.จ.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงานการคลังหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายระดับ ๗/(นักบริหารงานการคลัง ๗) หรือที่ ก.จ.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงานการคลัง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้ได้รับปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารการคลัง การเงิน การเงินและการธนาคาร บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจและการจัดการทั่วไปต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต) หรือทางอื่นที่ ก.จ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๔ ดำรงตำแหน่งใน ระดับ ๘ว หรือ ๘วช หรือที่ ก.จ.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานด้านการคลัง หรือการเงินและบัญชี หรือการจัดเก็บรายได้ หรือการพัสดุ หรือการตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานการคลังมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๕ ได้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา

๒.๖ ต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนในระดับที่สมัคร

### ๓.เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้มีสิทธิคัดเลือก พร้อมรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๓ ประวัติการลาของผู้มีสิทธิคัดเลือก และหนังสือรับรองความประพฤติ

ที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ หนังสือรับรองขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้นสังกัด ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศนี้

๓.๕ ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลย้อนหลัง ๒ ปี

๓.๖ แบบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๗ แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

๓.๘ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนา

โดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๓.๙ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๐ อื่นๆ (ถ้ามี)

### ๔.หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก

จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์และประเมินคุณสมบัติ รายละเอียด ดังนี้

๔.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร (๑๕๐ คะแนน)

(๑) วิสัยทัศน์และผลงาน (๗๐ คะแนน)

//(ก) วิสัยทัศน์...

(ก) วิสัยทัศน์

จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือก ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือก โดยจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๘ เล่ม ส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

(ข) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้วและเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมากๆ หรือการคิดค้นแนวทางบริหารงานใหม่ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๓ ผลงาน โดยจัดพิมพ์และจัดรูปเล่ม ให้เรียบร้อยจำนวน ๘ เล่ม หรืออาจจัดทำรวมกับวิสัยทัศน์ก็ได้ แล้วจัดส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

(ค) ความรอบรู้งานในหน้าที่

จำนวน ๒๕ คะแนน

ความรอบรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบงานบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดในสายงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

(๒) ความสามารถในการบริหาร

(๓๐ คะแนน)

(ก) ความรอบรู้ในการบริหาร

จำนวน ๑๐ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหารสมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่างๆ

(ข) ความชำนาญในการบริหาร

จำนวน ๑๐ คะแนน

ความชำนาญการในการบริหารพิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้เข้ารับการคัดเลือก

(ค) การบริหารงานบุคคล

จำนวน ๑๐ คะแนน

การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสารการประชาสัมพันธ์ ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

(๓) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ

(๕๐ คะแนน)

(ก) ความอดสาหัส

จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร

//(ข) มนุษยสัมพันธ์...

(ข) มนุษยสัมพันธ์

จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้ง อันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชน ผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

(ค) ความสามารถในการสื่อสารความหมาย

จำนวน ๕ คะแนน

ความสามารถในการสื่อสารความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการ แสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและ เพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

(ง) ปฏิภาณไหวพริบ

จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือตอบคำถามใน สภาวะการณ์ซับซ้อนทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้

(จ) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาความริเริ่มสร้างสรรค์และประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร โน้มน้าวผู้อื่นให้ยอมรับ และมุ่งวิสัยทัศน์ขององค์กร

(ฉ) สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจ

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ องค์กรเพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำความคิดริเริ่ม ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุน ด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอนและช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

(ช) ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ องค์กรเพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำความคิดริเริ่ม ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุน ด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอนและช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

**๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ**

(๕๐ คะแนน)

(๑) เงินเดือน

๑๐ คะแนน

(๒) อายุราชการ

๑๐ คะแนน

(๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน

๑๐ คะแนน

(๔) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี

๑๐ คะแนน

(๕) วุฒิการศึกษา

๕ คะแนน

(๖) การรักษาวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี)

๕ คะแนน

**๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือก**

ต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

**๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ ในวัน และเวลาราชการ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกให้ทราบ ก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โทร. ๐-๓๔๓๙-๔๐๓๙ - ๔๐ ต่อ ๑๑๖ ในวัน และเวลาราชการ

**๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือก**

จะประกาศให้ทราบก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

**๙. กำหนดการประกาศผลการคัดเลือก**

การประกาศผลการคัดเลือกจะจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุดและผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป หากคะแนนของแต่ละบุคคลเท่ากัน จะจัดลำดับคะแนนตามเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๗

ทั้งนี้ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกไปรับราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โทร. ๐-๓๔๓๙-๔๐๓๙ - ๔๐ ต่อ ๑๑๖ ในวันและเวลาราชการหรือทางอินเทอร์เน็ต [www.chon.go.th](http://www.chon.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(นายดวงสิน แสงสัตยา)

ผู้ทรงคุณวุฒิ ก.จ.จ.ชลบุรี

ประธานกรรมการคัดเลือกฯ